

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

11 февраля 2020 года

№ 197

Об утверждении Порядка выдачи разрешений о приёме в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ровеньского района для получения начального общего образования детей в более раннем (до достижения 6 лет 6 месяцев) или более позднем (старше 8 лет) возрасте по состоянию на 01 сентября текущего года

В соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об управлении образования администрации муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области, утверждённым решением Муниципального совета муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области от 09 ноября 2018 года № 3/28, в целях обеспечения детей, проживающих на территории Ровеньского района, обязательным общим образованием соответствующего уровня, создания условий для общедоступности общего образования **приказываю:**

1. Утвердить Порядок выдачи разрешений о приёме в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ровеньского района для получения начального общего образования детей в более раннем (до достижения 6 лет 6 месяцев) или более позднем (старше 8 лет) возрасте по состоянию на 01 сентября текущего года (далее – Порядок) (приложение 1).

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района:

2.1. При приёме детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или детей старше 8 лет, на обучение для получения начального общего образования руководствоваться настоящим Порядком.

2.2. Обеспечить информирование граждан о действующем Порядке путём его размещения на информационном стенде, официальном сайте

образовательного учреждения в разделе, посвящённом приёму детей в образовательное учреждение.

3. Назначить Кутовую Наталью Петровну, начальника отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Ровеньского района, ответственным лицом за организацию работы по выдаче разрешений о приёме детей в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ровеньского района для получения начального общего образования в более раннем (до достижения 6 лет 6 месяцев) или более позднем (старше 8 лет) возрасте в соответствии с настоящим Порядком.

4. Приказ управления образования администрации Ровеньского района от 29 декабря 2018 года № 1668 признать утратившим силу.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования
администрации Ровеньского района**



М.А. Бекетова

Порядок выдачи разрешений о приёме в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ровеньского района для получения начального общего образования детей в более раннем (до достижения 6 лет 6 месяцев) или более позднем (старше 8 лет) возрасте по состоянию на 01 сентября текущего года (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность управления образования администрации муниципального района «Ровеньский район» Белгородской области (далее - управление образования), исполняющего полномочия учредителя муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района, по выдаче разрешений на зачисление в первый класс муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ровеньского района (далее – образовательная организация) для обучения по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства образования и науки Российской федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.3. Приём ребёнка в первый класс образовательной организации для получения начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет по состоянию на 01 сентября текущего года может осуществляться только при наличии разрешения (приказа) управления образования.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев по состоянию на 1 сентября текущего учебного года, проводится в образовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

Родитель (законный представитель) ребёнка знакомится с условиями организации учебно-воспитательного процесса в образовательной организации под подпись. Факт ознакомления фиксируется в заявлении.

2. Организация работы по выдаче разрешения на зачисление детей в образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

2.1. Родитель (законный представитель) ребёнка, не достигшего по состоянию на 1 сентября текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или ребёнка старше 8 лет, обращается в образовательную организацию по вопросу зачисления для получения начального общего образования.

2.2. Образовательная организация доводит до сведения родителя (законного представителя) порядок зачисления в первый класс детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или детей старше 8 лет.

2.3. Родитель (законный представитель) ребёнка, не достигшего по состоянию на 1 сентября текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или ребёнка старше 8 лет, обращается в управление образования с заявлением на имя начальника управления образования о получении разрешения приёма ребёнка в первый класс по установленной форме (приложение 1 к Порядку).

При подачи заявления о приёме в первый класс ребёнка старше 8 лет родитель (законный представитель) ребёнка указывает причины несвоевременного определения ребёнка в школу. В случае установления факта ненадлежащего исполнения родителями (законными представителями) родительских обязанностей по воспитанию ребёнка, в том числе по обеспечению его обязательным общим образованием, сведения о выявленных фактах направляются управлением образования в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ровеньского района.

2.4. При подаче заявления в управление образования родитель (законный представитель) предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя,
- свидетельство о рождении ребёнка,
- документ о регистрации ребёнка по месту жительства,
- медицинский документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний для поступления ребёнка в образовательную организацию,
- психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к школьному обучению, выданное комиссией, сформированной управлением образования,
- другие документы по усмотрению родителей (законных представителей).

Копии предъявляемых документов предоставляются в управление образования, заверяются в установленном порядке и хранятся в управлении образования.

2.5. Заявление родителя (законного представителя) ребёнка, не достигшего по состоянию на 1 сентября текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или ребёнка старше 8 лет, регистрируется в управлении образования в журнале учёта заявлений граждан о приёме в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Ровеньского района детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев / старше 8 лет (приложение 2 к Порядку).

2.6. Заявление родителя (законного представителя) ребёнка, не достигшего по состоянию на 1 сентября текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или ребёнка старше 8 лет находится на рассмотрении в управлении образования в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации.

2.7. По результатам рассмотрения заявления и предоставленных документов управлением образования принимается решение о разрешении приёма ребёнка в образовательную организацию, либо об отказе в приёме ребёнка в образовательную организацию.

2.8. Управлением образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о разрешении приёма ребёнка в образовательную организацию / об отказе в приёме ребёнка в образовательную организацию направляется уведомление о разрешении на приём ребёнка в первый класс образовательной организации (приложение 3 к Порядку) либо об отказе в приёме ребёнка в образовательную организацию (приложение 4 к Порядку).

2.9. Копия приказа о разрешении приёма ребёнка в образовательную организацию направляется в образовательную организацию.

2.10. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в образовательную организацию с заявлением о зачислении ребёнка в первый класс. Зачисление ребёнка осуществляется в общем установленном порядке.

Приложение 1 к Порядку

Начальнику
управления образования администрации
муниципального района «Ровеньский район»
Белгородской области
ФИО
гражданина _____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя),
Паспорт: серия _____ № _____,
Выдан _____

Проживающего по адресу:

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить приём моего (сына/ дочери/опекаемого/приёмного ребёнка - (нужное подчеркнуть), не достигшего (-ей) возраста 6 лет 6 месяцев/старше 8 лет (нужное подчеркнуть) к началу _____ учебного года,

(фамилия, имя, отчество полностью)
дата рождения ребёнка - « _____ » _____ года,
зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

в возрасте _____
в _____ класс МБОУ _____

(название образовательного учреждения)
по причине _____

(указывается причина (основание) для приёма ребёнка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет, на 01 сентября текущего учебного года, в образовательную организацию)

Сведения о родителях:

Отец _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес фактического проживания: _____

Адрес места регистрации _____

Мать _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Адрес фактического проживания: _____

Адрес места регистрации _____

С условиями организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательном учреждении ознакомлен (а) и согласен (а) _____.
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) копия свидетельства о рождении ребёнка,
- 3) копия документа о регистрации по месту жительства ребёнка,
- 4) медицинское заключение об отсутствии противопоказаний у ребёнка для поступления в образовательную организацию,
- 5) психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к школьному обучению.

Выражаю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение способами, не противоречащими закону) моих персональных данных и данных моего ребёнка.

(дата)

_____/_____/_____
(подпись родителя/законного представителя, расшифровка)

Управление образования администрации муниципального района
«Ровеньский район» Белгородской области

ЖУРНАЛ

**учёта заявлений граждан о приёме в муниципальные бюджетные общеобразовательные
учреждения Ровеньского района детей, не достигших возраста
6 лет 6 месяцев / старше 8 лет**

начат _____

окончен _____

п. Ровеньки

№ п/п	Регистрационный № и дата заявления	ФИО заявителя (родителя / законного представителя ребёнка)	ФИО ребёнка	Дата рождения ребёнка	Адрес проживания ребёнка	Название МБОУ, куда поступает ребёнок в 1 класс	Информация о принятом решении: приказ о разрешении на поступление в 1 класс / уведомление об отказе	исх. №, дата информирования заявителя
учебный год								

Российская Федерация
Департамент образования
Белгородской области
**Управление образования
администрации
муниципального района
«Ровеньский район»
Белгородской области**
ул. Ленина, 60, п. Ровеньки,
Белгородская область, 309740
тел: (47238) 5-51-30; (47238) 5-52-60
факс: (47238) 5-51-30
e-mail: rovobr@yandex.ru
<http://rvsn2.narod.ru>

Гражданину / гражданке

г. № 223-05-4-_____
На № _____ от _____

**Разрешение на приём в первый класс муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Ровеньского района для обучения по
образовательным программам начального общего образования
ребёнка младше 6 лет 6 месяцев / старше 8 лет**

Уважаемый (ая)

(фамилия, имя, отчество заявителя) !

Управление образования администрации Ровеньского района, рассмотрев
Ваше заявление, а также приложенные к нему документы, разрешает приём
Вашего ребёнка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

« _____

»

**Начальник управления образования
администрации Ровеньского района**

ФИО

Российская Федерация
Департамент образования
Белгородской области
**Управление образования
администрации
муниципального района
«Ровеньский район»
Белгородской области**
ул. Ленина, 60, п. Ровеньки,
Белгородская область, 309740
тел: (47238) 5-51-30; (47238) 5-52-60
факс: (47238) 5-51-30
e-mail: rovobr@yandex.ru
<http://rvsn2.narod.ru>
г. № 223-05-4-

Гражданину / гражданке

На № _____ от _____

**Уведомление об отказе в выдаче разрешения на приём в первый
класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Ровеньского района для обучения по образовательным программам
начального общего образования
ребёнка младше 6 лет 6 месяцев / старше 8 лет**

Уважаемый (ая)

(фамилия, имя, отчество заявителя) !

Управление образования администрации Ровеньского района, рассмотрев
Ваше заявление, а также приложенные к нему документы, уведомляет Вас об
отказе в выдаче разрешения о приёме Вашего ребёнка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

« _____ »
_____»

по причине

(указать причину)

**Начальник управления образования
администрации Ровеньского района**

ФИО