

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «Жабская основная общеобразовательная школа» на 2024 год**

| № п\п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
|---|--|------------------------|---------------------------|
| 1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
| 1.1. | Обеспечение работы телефона доверия для приёма сообщений, поступающих от работников о ставших им известными коррупционных проявлениях | постоянно | администрация школы |
| 1.2. | Использование официального сайта образовательного учреждения в целях сообщения гражданами об известных им фактах коррупционных правонарушений, а также получения информации о реализации антикоррупционной политики, причинах и условиях, способствующих коррупции | постоянно | администрация школы |
| 2. Нормативно правовое регулирование антикоррупционной деятельности | | | |
| 2.1. | Формирование пакета документов в соответствии с вновь принятыми нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции | постоянно | администрация школы |
| 3. Мероприятия по противодействию и профилактике коррупции | | | |
| 3.1. | Проведение профилактической работы с работниками школы, направленной на противодействие коррупционным проявлениям. | постоянно | администрация школы |
| 3.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах. | ежеквартально | администрация школы |
| 4. Обеспечение прозрачности деятельности образовательного учреждения | | | |
| 4.1. | Организация размещения на официальном сайте школы полной справочной информации о предоставлении муниципальных услуг | постоянно | администрация школы |
| 4.2. | Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, размещение указанных сведений на официальном сайте управления образования | апрель - май 2024 г. | администрация школы |
| 4.3. | Организация оказания муниципальных услуг в электронном виде через портал государственных и муниципальных услуг | в течение года | администрация школы |
| 5. Мероприятия по противодействию коррупции | | | |
| 5.1. | Разработать и утвердить план работы по противодействию коррупции на 2024 год, разместить его на официальном сайте школы и обеспечить | до 30 января 2024 года | администрация школы |

| | | | |
|--|--|------------------------|--|
| | контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами | | |
| 5.2. | Назначение должностного лица ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений | до 30 января 2024 года | администрация школы |
| 5.3. | Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении | в течение года | администрация школы |
| 5.4. | Обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к государственной итоговой аттестации. | май-июнь 2024 г. | администрация школы |
| 5.5. | Контроль за проведением порядка проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях Порядка проведения. | октябрь-декабрь 2024г. | администрация школы |
| 5.6. | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. | постоянно | администрация школы |
| 6. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ОУ и их родителей | | | |
| 6.1. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | декабрь 2024 | администрация школы, классные руководители |
| 6.2. | Проведение месячника гражданской и правовой сознательности в т.ч.: -проведение с обучающимися круглых столов, игр-викторин, диспутов, классных часов; -проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей. | 2 квартал 2024г. | классные руководители |
| 6.3. | Организация выставки рисунков обучающихся образовательных учреждений «Я имею право» | апрель 2024 г. | учитель ИЗО, учителя начальных классов |
| 6.4. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ОУ | в течение года | администрация школы |
| 6.5. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг | май 2024 года | администрация школы |
| 6.6. | Размещение на сайте ОУ ежегодных результатов самообследования деятельности ОУ | до 01.04.2024г. | администрация школы, учитель информатики |
| 6.7. | Обеспечение информирования общественности о проведении ГИА (в сети Интернет, СМИ, организация работы «горячей линии»), о результатах ГИА | в течение года | администрация школы, учитель информатики |
| 6.8. | Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействию включения в программы, реализуемые в учреждениях, учебных курсов, предметов, | постоянно | учителя-предметники |

| | | | |
|-------|---|--------------|--|
| | дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | | |
| 6.9. | Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте образовательного учреждения номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников управления образования и образовательных учреждений | постоянно | администрация школы |
| 6.10. | Размещение в местах предоставления муниципальных услуг, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции | постоянно | администрация школы |
| 6.11. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | декабрь 2024 | администрация школы, классные руководители |